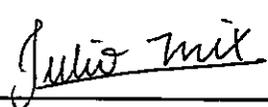
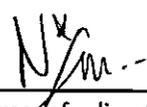


INFORME DE GESTIÓN CONTRATO A HONORARIOS

NOMBRE	: PATRICIA ALEJANDRA JULIO MIX		
PERIODO QUE INFORMA:	ENERO 2024		
N° DE BOLETA	: 21	MONTO BRUTO	: 576.871
PROGRAMA	: PROGRAMA DE 4 A 7 MUJER TRABAJA TRANQUILA		
ITEM	: 215.21.04.004.001	CENTRO DE COSTO:	04-06.91.04
CARGO	: MONITOR TALLER DE DANZA Y FOLCLORE LATINOAMERICANO		
FUNCIONES:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Participar en el proceso de difusión del programa. 2. Participar en el proceso de inscripción de mujeres, niños y niñas según el perfil señalado por SernamEG, cumpliendo con los plazos establecidos. 3. Participar en el proceso de actualización de la trayectoria laboral de las mujeres participantes del programa. 4. Realizar estrategias de intervención definidas en el programa y convenio. 5. Informar y motivar a las /os participantes de los talleres, mujeres y comunidad educativa. 6. Planificar talleres y sus actividades de manera diaria, semanal y mensual. 7. Participar en reuniones quincenales de equipo. 8. Preparar y disponer en terreno del material necesario y suficiente de acuerdo a las actividades y cobertura. 9. Llevar el control de la asistencia diaria de niños/as y de las mujeres en las actividades realizadas en el marco del programa. 10. Resguardar que los talleres se ejecuten en espacios seguros e higiénicos. Supervisar a los niño/as durante los talleres y recreos. 11. Aplicar, si fuese necesario, pautas de evaluación a usuarios y/o beneficiarios. 12. Conocer el plan de emergencia/contingencia del establecimiento ante posibles accidentes o incidentes personales. 13. Velar por la mantención y el orden de los espacios proporcionados para el programa. 14. Participar en actividades de capacitación en el marco del programa. 15. Entrega de informe y registro fotográfico semanal al coordinador. 		

Actividades del mes		
N°	Descripción	Medio verificador
1	Ensayo general talleres de teatro, música, danza y párvulos.	Fotografía.
2	Apoyo en la entrega de regalos de navidad.	Fotografía.
3	Participación Reunion de equipo online.	Fotografía.
4	Realización de últimos detalles para la presentación final.	Fotografía.
5	Participación en la presentación de cierre del programa.	Fotografía.
6	Realización de limpieza y organización.	Fotografía.
7	Apoyo en la entrega de regalos de navidad.	Fotografía.
8	Realización de limpieza y organización.	Fotografía.
9	Participación en reunión de equipo.	Fotografía.
10	Reunión de Planificación para el periodo estival.	Fotografía.
11	Participación de reunión en equipo.	Fotografía.
12	Participación de reunión en equipo, programación y horarios.	Fotografía.
13	Realización del primer encuentro con niñeces del período estival. Fijamos Acuerdos de convivencia.	Fotografía.
14	Realización de entrega de almuerzo para las niñeces del periodo estival.	Fotografía.
15	Realización del taller "Identificando nuestras emociones y toma de fotografías para el panel de emociones.	Fotografía.
16	Entrega de almuerzo para niñeces del periodo estival.	Fotografía.
17	Realización taller de manualidades Creación de sobres contenedores de fotografías de emociones para el panel.	Fotografía.
18	Realización del taller "Juegos de Agua"	Fotografía.

19	Realización de entrega de alimentos para las niñas del periodo estival.	Fotografía.
20	Realización del taller "Principios de la acrobacia"	Fotografía.
21	Realización de entrega de alimentos para las niñas del periodo estival.	Fotografía.
22	Realización del taller de pintura "mis emociones se ven como"	Fotografía.
23	Realización de entrega de alimentos para las niñas del periodo estival.	Fotografía.
24	Realización de Taller de dibujo "Creatividad Libre con Tiza"	Fotografía.
25	Realización de entrega de alimentos para las niñas del periodo estival.	Fotografía.
26	Realización del Panel de emociones "¿Cómo me siento hoy?"	Fotografía.
27	Realización de entrega de alimentos para las niñas del periodo estival.	Fotografía.
28	Día de Autocuidado y capacitación para trabajadores de la municipalidad de Recoleta.	Fotografía.
29	Realización del Taller "Circuito deportivo"	Fotografía.
30	Realización de entrega de alimentos para las niñas del periodo estival.	Fotografía.
31	Realización del taller de manualidades "Los colores y sus reflejos"	Fotografía.
32	Entrega de Alimentos para las niñas del periodo Estival.	Fotografía.


Firma funcionario	Firma jefe directo	Jefe departamento
-------------------	--------------------	-------------------